

Kraków, dnia 29 sierpnia 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 44/6.1.3./2019

z dnia: 29 sierpnia 2019 r.

na wybór przedstawiciela społeczności lokalnej podczas rejestracji zwyczaju wykonywania szopki bożonarodzeniowej w sposób zgodny z tradycyjnym charakterem

W związku z realizacją projektu pn. *Święta, tradycje i zwyczaje na szlaku Architektury Drewnianej w Małopolsce* w ramach Działania 6.1. Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego, Poddziałanie 6.1.3 Rozwój instytucji kultury oraz udostępnienie dziedzictwa kulturowego, Regionalnego Program Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 do przedmiotowego postępowania zastosowanie mają Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności.

Zamawiający zaprasza do składania ofert na wybór przedstawiciela społeczności lokalnej podczas rejestracji zwyczaju wykonywania szopki bożonarodzeniowej w sposób zgodny z tradycyjnym charakterem.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Małopolska Organizacja Turystyczna, ul. Rynek Kleparski 4/13, 31-150 Kraków, KRS 0000053654, NIP: 676 22 02 113, REGON: 356372852

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest prezentacja zwyczaju wykonywania szopki bożonarodzeniowej w sposób zgodny z tradycyjnym charakterem. Prezentacja zostanie zarejestrowana w formie audiowizualnej i fotograficznej. Uzyskany materiał będzie szeroko udostępniany i upowszechniany. Do zadań osoby zaangażowanej do prezentacji należeć będzie odtworzenie zwyczaju oraz wypowiedź na temat jego charakteru, form, historii itp.

Rejestracja odbędzie się w 10 wskazanych terminach (jednorazowo 3-8 godz.) w okresie wrzesień-grudzień 2019 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia/zwiększenia ilości dni nagrań maksymalnie o dwa dni w zależności od specyfiki i postępu prac osoby prezentującej zwyczaj.

Konkretne terminy wykonania usługi zostaną ustalone w uzgodnieniu z Wykonawcą.

III. CEL ZAMÓWIENIA:

Celem zamówienia jest zaprezentowanie zwyczaju wykonywania szopki bożonarodzeniowej w sposób zgodny z tradycyjnym charakterem w celu rejestracji zwyczaju.

IV. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA/TERMIN REALIZACJI UMOWY:

Od daty podpisania umowy z Zamawiającym do dnia 31 grudnia 2019 r.

Rejestracja odbędzie się w 10 wskazanych terminach (jednorazowo 3-8 godz.) w okresie wrzesień-grudzień 2019 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia/zwiększenia ilości dni nagrań maksymalnie o dwa dni w zależności od specyfiki i postępu prac osoby prezentującej zwyczaj.

V. KOD CPV:

80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu, który jest załączony do niniejszego zapytania ofertowego jako Załącznik nr 1 wraz z dodatkowymi Załącznikami.
2. Oferta winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. Wykonawca sporządza wycenę w formularzu oferty na podstawie specyfikacji technicznej i ilościowej opisanej w przedmiocie zamówienia.
5. W razie potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do osobistego stawienia się u Zamawiającego w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty.
6. Oferta powinna zawierać:
 - pełną nazwę Wykonawcy, adres lub siedzibę, numer telefonu;
 - posiadać datę wystawienia;
 - wartość zamówienia brutto (w PLN);
 - termin płatności za fakturę lub rachunek (liczba pełnych dni kalendarzowych);
 - powoływać się na numer zapytania ofertowego: 44/6.1.3./2019;
 - załączniki.
7. Niekompletne oferty i oferty, które wpłyną po upływie terminu wyznaczonego w niniejszym zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VII. ODRZUCENIE OFERTY:

1. Zamawiający odrzuca oferty jeżeli:
 - a) treść jest niezgodna z przedmiotem zamówienia;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - e) oferta podpisana została przez osobę, która nie jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy w przypadku gdy nie przedstawiono pełnomocnictwa dla tej osoby do podpisania oferty;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawa zamówień publicznych lub uzupełnienia oferty zgodnie z informacją przedstawioną przez Zamawiającego.
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU



W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają szeroką wiedzę na temat zwyczaju tradycyjnego wykonywania szopki bożonarodzeniowej,
- posiadają doświadczenie w wykonywaniu szopek bożonarodzeniowych,
- posiadają wysoce rozwinięte zdolności komunikacyjne oraz łatwość przekazywania wiedzy.

W celu potwierdzenia spełnienia wszystkich powyższych warunków udziału w postępowaniu prosimy o wypełnienie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium oceny		Waga punktowa (0-100) pkt.
1.	Wartość zamówienia brutto (w PLN)	70
2.	Termin płatności za fakturę lub rachunek (liczba pełnych dni kalendarzowych)	30

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1. Wartość zamówienia brutto (w PLN)- 70%,
2. Termin płatności za fakturę lub rachunek (liczba pełnych dni kalendarzowych) – 30%

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

Ad. 1) Wartość punktowa kryterium wartość zamówienia brutto będzie wyliczana według wzoru:

$$(C \text{ min} : C n) \times 100 \times 70\%$$

gdzie:

C min - najniższa wartość zamówienia brutto spośród ofert nie odrzuconych

C n – wartość zamówienia brutto ocenianej oferty

gdzie 1 % = 1 pkt

Ad. 2) Wartość punktowa kryterium termin płatności za fakturę lub rachunek będzie wyliczane według:

T = do 7 dni – 0 pkt,

T = od 8 do 14 dni – 10 pkt,

T = od 15 do 21 dni – 20 pkt,

T = od 22 do 30 dni – 30 pkt,

gdzie:

T – Termin płatności

gdzie 1 % = 1 pkt

Ad. 3) Ostateczna ocena oferty będzie wyliczana według wzoru:

$$O = C + T$$

gdzie:

O – ostateczna ocena oferty

C – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium wartość zamówienia,

T – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium termin płatności.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:



1. Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie należy składać elektronicznie w formie skanu podpisanego przez Wykonawcę, na adres e-mail: tradycje@mot.krakow.pl. Oferty można także złożyć osobiście w biurze MOT przy Rynku Kleparskim 4/13 w Krakowie, bądź też wysłać pocztą na adres: Małopolska Organizacja Turystyczna, Rynek Kleparski 4/13, 31-150 Kraków.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa na koniec dnia: 05 września 2019 r., liczy się data wpływu oferty.

XI. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU:

Do kontaktu z oferentami w sprawach formalno-merytorycznych dotyczących postępowania wyznaczona jest Pani Ewelina Wierzbicka, e-mail: ewelina@mot.krakow.pl, tel. 12 421 16 04.

XII. WARUNKI WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Wykonawcy/Oferenci, którzy:

1. Posiadają powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym Małopolska Organizacja Turystyczna. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą wypełniony Załącznik nr 3 niniejszej oferty.
2. Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu umieszczonych w zapytaniu ofertowym nr 44/6.1.3./2019 oraz załącznikach, które są integralną częścią zapytania ofertowego bądź też nie dołączyli niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie ww. warunków.
3. Oferta zawiera istotne błędy w wyliczeniu ceny.
4. Złożą ofertę po wskazanym terminie.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE ISTOTNE NA ETAPIE ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi niezwłocznie po upływie terminu zakończenia składania ofert.
2. Termin związania ofertą 30 dni rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zamawiający zastrzega, że przez cały okres ważności oferty ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
5. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru oferty.
6. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców biorących udział w postępowaniu ofertowym o wynikach za pośrednictwem strony internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i <https://www.mot.krakow.pl>.



7. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego ofertę wybrano o terminie podpisania umowy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
9. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych warunków i postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - W przypadku czynników, na które Zamawiający nie miał wpływu, a są związane z faktem finansowania wydatku częściowo ze środków Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania uzasadnionych zmian istotnych warunków umowy o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
 - Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności i mogą dotyczyć:
 - Zmiany terminu wykonania umowy - w przypadkach, gdy:
 - a. wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - b. wystąpią zjawiska związane z działaniem siły wyższej (np. klęska żywiołowa itp.),
 - c. brakuje środków finansowych na realizację inwestycji,Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych wyżej okoliczności w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, będzie skutkować tym, iż termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.
- Zmiany wynagrodzenia – w przypadku:
 - a. zmiany stawki podatku VAT;
 - b. szczególnego uzasadnienia ekonomicznego i/lub technicznego.

Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany zostaną wprowadzone na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i <https://www.mot.krakow.pl>.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Niniejsze Zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i <https://www.mot.krakow.pl>.



Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nr **44/6.1.3./2019** z dnia: 29 sierpnia 2019 r. na wybór przedstawiciela społeczności lokalnej podczas rejestracji zwyczaju wykonywania szopki bożonarodzeniowej w sposób zgodny z tradycyjnym charakterem.

Dane Oferenta	
Nazwa	
Adres	
NIP	
Rodzaj podmiotu	
Dane Osoby Kontaktowej	
Imię i Nazwisko	
Adres e-mail	
Telefon	
Parametry oferty	
Data przygotowania oferty	
Określenie przedmiotu oferty (zakres i szczegółowy opis oferowanych usług/produktów)	
Odniesienie do kryteriów wyboru oferty	
Wartość zamówienia brutto (w PLN)	
Termin płatności za rachunek (liczba pełnych dni kalendarzowych)	
Załączniki do formularza*	



Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu.	(TAK / NIE)
Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych	(TAK / NIE)

Oświadczenie oferenta:

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym i nasza oferta zawiera wszystkie elementy określone w Zapytaniu.

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oferty	
Data i podpis	



Załącznik nr 2

Oświadczenie o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu nr 44/6.1.3./2019 z dnia: 29 sierpnia 2019 r. na wybór przedstawiciela społeczności lokalnej podczas rejestracji zwyczaju wykonywania szopki bożonarodzeniowej w sposób zgodny z tradycyjnym charakterem..

Oświadczam, że spełniam wszystkie niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- posiadam szeroką wiedzę na temat zwyczaju tradycyjnego wykonywania szopki bożonarodzeniowej,
- posiadam doświadczenie w wykonywaniu szopek bożonarodzeniowych,
- posiadam wysoce rozwinięte zdolności komunikacyjne oraz łatwość przekazywania wiedzy.

.....
data i podpis Wykonawcy/ upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik nr 3

.....
Miejscowość, data

Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr **44/6.1.3./2019** z dnia: 29 sierpnia 2019 r. na wybór przedstawiciela społeczności lokalnej podczas rejestracji zwyczaju wykonywania szopki bożonarodzeniowej w sposób zgodny z tradycyjnym charakterem..

Oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
data i podpis Wykonawcy/ upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy